

## 〈働き方改革の例〉

### ○全般

- ・経営トップのメッセージ発信
- ・管理職への教育実施
- ・労使の話し合いの機会の設定
- ・取引先との関係見直し

### ○長時間労働の削減

- ・「ノー残業デー」「ノー残業ウィーク」の実施
- ・「朝型勤務」の導入
- ・会議時間の短縮等の見直し
- ・業務計画、要員計画等の見直し

### ○年次有給休暇の取得促進

- ・計画的付与制度の導入
- ・時間単位年休の導入
- ・年末年始、ゴールデンウィーク、お盆、秋の連休等と組み合わせた長期連続休暇の実現

### ○その他の多様な働き方

- ・テレワークの導入
- ・年休以外の休暇制度（バースディ休暇、勤続年数節目休暇等）の導入
- ・多様な正社員制度（短時間正社員、勤務地限定正社員、職務限定正社員制度等）の導入